

STANOVY SPOLKU

Článek I.

Název, sídlo, identifikační číslo

1. Název: IMUNÍCI, z.s.
2. Sídlo: Praha
3. Působnost: Území České republiky

Článek II.

Charakteristika, poslání a cíle

1. Spolek IMUNÍCI, z.s. (dále jen IMUNÍCI) je dobrovolná nepolitická právnická osoba s humanitárním zaměřením. Účelem spolku je sdružování a podpora lidí s imunodeficiencí.
2. Hlavním úkolem IMUNÍKŮ je péče o specifické potřeby občanů postižených imunodeficiencí a obhajoba jejich zájmů s cílem zajistit jim rovnoprávné postavení ve společnosti, jejich zdravotní a sociální rehabilitace a znovuzačlenění do společnosti.
3. Svou činností IMUNÍCI napomáhá při rozvíjení vztahů mezi členy na podkladě vzájemné pomoci a porozumění.
4. K dosažení těchto cílů bude vyvíjet tuto hlavní činnost:
 - a. Předkládat příslušným kompetentním orgánům a institucím návrhy a doporučení ke zkvalitňování zdravotní a sociální péče o osoby s imunodeficitem. Vyjadřovat se k návrhům zákonů a dalších předpisů týkajících se této péče.
 - b. Prosazovat právo osob s imunodeficiencí na zabezpečování kvalitními kompenzačními pomůckami k podávání imunoglobulinů. Podílet se na jednáních o vývoji a výrobě dokonalejších pomůcek a vyjadřovat se k jejich kvalitě. Spolupracovat s obchodními organizacemi a zdravotními pojišťovnami při plánování potřeb zdravotních pomůcek potřebných k aplikaci podkožního imunoglobulinu.
 - c. V součinnosti s odbornými lékaři kvalifikovaně informovat širokou veřejnost o důležitosti společenské péče o osoby s imunodeficiencí a získávat její podporu v úsilí o zdokonalení zdravotní a sociální péče v této oblasti:
 - Organizovat odborné semináře, přednášky, instruktáže a besedy zaměřené k problematice imunodeficience. Popularizovat vědecké poznatky o příčinách tohoto onemocnění.
 - Sledovat vývoj a pokrok v oblasti péče o osoby s imunodeficiencí u nás i v zahraničí.
 - Ve spolupráci s Ministerstvem zdravotnictví i dalšími institucemi usilovat o vydávání tiskovin pro poučení osob s imunodeficiencí a veřejnosti.
 - Využívat hromadné sdělovací prostředky k šíření informací o problematice imunodeficience
5. Organizovat dobrovolnou poradenskou službu pro osoby s imunodeficitem. Usilovat o zřizování lékařských poraden pro osoby s imunodeficitem.

6. Vyvíjet další aktivity vedoucí ke zlepšení životních podmínek a postavení osob s imunodeficitem. Spolupracovat s jinými humanitárními organizacemi sdružujícími zdravotně postižené občany při prosazování a realizaci společných zájmů a potřeb. Navazovat kontakty a spolupráci s obdobnými organizacemi v zahraničí.

Článek III. Členství v IMUNÍCI

1. Řádným členem IMUNÍCI se může stát fyzická osoba, která musí souhlasit s programem spolku IMUNÍCI a respektovat stanovy spolku.

2. Mimořádným členem IMUNÍCI se může stát každá fyzická osoba, právnická osoba nebo spolek s humanitárním zaměřením nebo programem, která o členství projeví zájem. Mimořádný člen IMUNÍCI má na členské schůzi pouze hlas poradní.

3. Vznik a zánik členství:

- a. Členství řádného člena v IMUNÍCI vzniká podáním písemné přihlášky výboru IMUNÍCI a zaplacením členských příspěvků.
- b. Členství mimořádného člena v IMUNÍCI vzniká podáním písemné přihlášky předsednictvu IMUNÍCI.
- c. Členství v obou případech potvrzuje členská schůze.
- d. Členství zaniká písemným oznámením člena o vystoupení z IMUNÍCI nebo jeho zánikem.
- e. Člen může být vyloučen v případě vážného porušení stanov; o vyloučení člena rozhoduje členská schůze IMUNÍCI.

4. Práva a povinnosti členů IMUNÍCI:

- a. Člen má právo:
 - zúčastnit se činnosti IMUNÍCI a podílet se na výhodách, které IMUNÍCI svým členům poskytuje,
 - zúčastnit se členské schůze IMUNÍCI,
 - podílet se na aktivitách organizovaných IMUNÍCI,
 - podávat návrhy a připomínky k činnosti IMUNÍCI a jeho předsednictva.
- b. Člen má povinnost:
 - řídit se stanovami IMUNÍCI a dbát o dobré jméno při uskutečňování jeho cílů a poslání,
 - pomáhat rozvíjet vztahy mezi svými členy i ostatními Kluby na podkladě vzájemné pomoci a porozumění,
 - platit pravidelně členské příspěvky.

Článek IV. Organizační struktura IMUNÍCI

Orgány IMUNÍCI jsou:

A. Členská schůze

B. Výbor

A. Členská schůze

1. Nejvyšším orgánem IMUNÍCI je členská schůze. Členskou schůzi tvoří řádní členové spolku.
2. Členská schůze se schází jednou do roka nebo na žádost alespoň jedné třetiny řádných členů. Valná hromada je schopna usnášení, je-li přítomno nejméně tři čtvrtiny všech řádných členů. Usnesení valné hromady je přijato, pokud pro ně hlasuje nadpoloviční většina přítomných řádných členů.
3. Členské schůzi přísluší:
 - a. schvalovat stanovy IMUNÍCI a jejich změny,
 - b. volit a odvolávat výbor,
 - c. potvrzovat přijetí řádných i mimořádných členů IMUNÍCI,
 - d. schvalovat plán činnosti IMUNÍCI,
 - e. projednat a schvalovat zprávu o činnosti,
 - f. projednávat návrhy předložené členy,
 - g. schvalovat výši členských příspěvků řádných členů,
 - h. rozhodovat o zániku IMUNÍCI a jeho změnách (fúzi, rozdělení),
 - i. rozhodovat o použití movitého a nemovitého majetku při zániku IMUNÍCI,
 - j. rozhodnout o založení nadace,
 - k. usnášet se o dalších věcech, které si vyhradí.

B. Výbor

1. Výbor je statutárním a výkonným orgánem IMUNÍCI.
2. Výbor je volen členskou schůzí na čtyřleté volební období.
3. Výbor má tři členy. Počet členů výboru musí být vždy lichý.
4. Členové výboru ze svého středu volí předsedu, místopředsedu a hospodáře.
5. IMUNÍCI zastupuje a jeho jménem jedná předseda a místopředseda samostatně. Výbor může zmocnit jiného člena výboru Spolku nebo člena Spolku, aby ve vymezeném rozsahu zastupovali Spolek a jednali jeho jménem.
6. Výbor se schází nejméně jednou za čtvrt roku nebo na požádání alespoň jednoho člena výboru. Je schopný usnášet se za přítomnosti všech členů, při usnášení rozhoduje nadpoloviční většina přítomných členů výboru.
7. Výboru přísluší:
 - a. sestavovat plán činnosti IMUNÍCI, kontrolovat jeho plnění a předkládat členské schůzi zprávy o činnosti předsednictva a IMUNÍCI,
 - b. sestavovat rozpočet IMUNÍCI a vydávat interní směrnice o hospodaření podle platných zásad o hospodaření,
 - c. svolávat členskou schůzi IMUNÍCI a realizovat následně její rozhodnutí,
 - d. poskytovat metodickou pomoc členům, sociální poradenství, pomáhat členům uskutečňovat větší akce a informovat je o dění v IMUNÍCI,

- e. připravovat semináře, konference a jiná setkání k problémům osob s imunodeficiencí.
- f. spolupracovat s orgány státní správy, humanitárními i jinými právníckými osobami,
- g. uzavírat smlouvy o součinnosti s jinými právníckými osobami,
- h. stanovit výši členského příspěvku mimořádných členů,
- i. zřizovat zvláštní komise nebo rady odborníků pro některé otázky činnosti.

Článek V. Hospodaření IMUNÍCI

1. IMUNÍCI je samostatný právní subjekt, který spravuje svůj movitý i nemovitý majetek získaný dotacemi, dary a odkazy fyzických i právníckých osob, členskými příspěvky členů, dobrovolnými sbírkami, vlastní hospodářskou a publikační činností i prostřednictvím nadací.

2. IMUNÍCI si zřizuje vlastní korunové případně devizové bankovní konto.

3. Hospodář IMUNÍCI spravuje všechen movitý i nemovitý majetek IMUNÍCI v souladu s platnými právními předpisy pro hospodaření organizací. Vede řádně účetní agendu IMUNÍCI a dle potřeby ji předkládá kontrolním orgánům ke kontrole. Jednou do roka předkládá členské schůzi zprávu o hospodaření ke schválení.

Článek VI. Členské příspěvky

1. Výši a splatnost členského příspěvku stanoví na běžný rok členská schůze

2. Člen spolku, jemuž vzniklo členství v průběhu kalendářního roku, je povinen zaplatit členský příspěvek na daný kalendářní rok v plné výši a ve stanovené lhůtě členskou schůzí.

Článek VII. Ručení

1. Členové spolku neručí za dluhy spolku.

Článek VIII. Závěrečná ustanovení

1. Jakékoliv změny stanov je možné provést na základě změn schválených členskou schůzí.

2. Tyto stanovy byly schváleny ustanovující schůzí dne 8. srpna 2019 v Praze

Olga Němečková